

Số: /TB-SGDĐT

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

## THÔNG BÁO

### **Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Hội nghị triển khai chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ chuyên môn tích hợp chữ ký số cá nhân và quản lý các khoản thu không sử dụng tiền mặt trong trường học ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội**

Ngày 25/8/2023, tại Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, đồng chí Trần Thế Cường, Giám đốc Sở đã chủ trì Hội nghị triển khai Chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ chuyên môn tích hợp chữ ký số cá nhân và quản lý các khoản thu không sử dụng tiền mặt trong trường học ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

Dự Hội nghị có đại diện lãnh đạo Cục Công nghệ thông tin, Bộ Giáo dục và Đào tạo; Ban Giám đốc Sở, Trưởng các phòng thuộc Sở; Đại diện lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã; Đại diện lãnh đạo, giáo viên, nhân viên phụ trách công nghệ thông tin, kế toán các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở, các Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên; đại biểu một số doanh nghiệp, phóng viên báo chí.

Sau khi nghe báo cáo và ý kiến của các thành viên dự Hội nghị, đồng chí Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận, chỉ đạo các đơn vị tập trung thực hiện một số nội dung, nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Năm học 2023-2024, Ngành Giáo dục Hà Nội tiếp tục xác định nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và điều hành, thúc đẩy chuyển đổi số tạo đột phá trong quản trị nhà trường, trong công tác giảng dạy và học tập, khai thác vận hành phát huy hiệu quả Trung tâm điều hành thông minh thành phố Hà Nội là một trong mười nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm của ngành năm học 2023-2024

2. Triển khai Ngày hội Công nghệ thông tin - Ngày hội STEM lần thứ 6 năm 2024 với mục tiêu đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, gắn công nghệ thông tin với các hoạt động quản lý, công tác dạy và học; nâng cao nhận thức, tạo môi trường và cơ hội giao lưu, chia sẻ, học tập kinh nghiệm, tiếp cận công nghệ mới về ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục và đào tạo nhằm nâng cao chất lượng Giáo dục Thủ đô, góp phần xây dựng trường học thông minh, thành phố thông minh.

3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; thúc đẩy chuyển đổi số, tạo đột phá trong quản trị nhà trường; hoàn thiện mô hình và triển khai xây dựng trường học điện tử, mô hình giáo dục Hà Nội thông minh.

4. Tiếp tục bổ sung, khai thác hiệu quả kho học liệu điện tử Hà Nội Study (<https://study.hanoi.edu.vn>) để sẵn sàng xây dựng thư viện số, tạo điều kiện thuận lợi trong công tác tổ chức dạy học trực tuyến, dạy học qua truyền hình; khảo sát chất lượng, kiểm tra, đánh giá thường xuyên nâng cao hiệu quả công tác Chuyển đổi số theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

5. Giao phòng Chính trị, tư tưởng - Khoa học công nghệ: Là đơn vị đầu mối, tham mưu Sở chỉ đạo, triển khai và kiểm tra các đơn vị trường học trên địa bàn Thành phố thực hiện một số nội dung, nhiệm vụ:

- Nghiên cứu, tham mưu triển khai đầy đủ các chức năng của các phần mềm để thực hiện Quản lý hồ sơ, sổ sách chuyên môn không sử dụng giấy tờ và quản lý khoản thu không dùng tiền mặt, nâng cao hiệu quả quản lý, minh bạch, thuận lợi cho phụ huynh học sinh.

- Chủ động phối hợp với các phòng thuộc Sở và các đơn vị, doanh nghiệp liên quan hoàn thiện quy trình nghiệp vụ, chức năng của các phần mềm; cập nhật chức năng, bổ sung kịp thời thông tin, dữ liệu cho Trung tâm điều hành giáo dục thông minh thành phố Hà Nội, nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước của Ngành và đáp ứng nhu cầu của các đơn vị.

- Chủ trì tổ chức hướng dẫn sử dụng các chức năng của phần mềm tới từng cấp học, trong đó, chú trọng khai thác các chức năng tổng hợp, giám sát trên phần mềm phục vụ công tác quản lý Ngành và đơn vị.

6. Phòng Giáo dục Mầm non, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Trung học, Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên chủ động xây dựng văn bản hướng dẫn, quy định cụ thể trong việc thanh tra, kiểm tra hồ sơ sổ sách không dùng giấy tờ thông qua Phần mềm.

7. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã chỉ đạo cán bộ, chuyên viên sử dụng các chức năng của phần mềm trong công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, tổng hợp số liệu phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo

8. Các Nhà trường chủ động triển khai đầy đủ các chức năng của phần mềm để thực hiện Quản lý hồ sơ, sổ sách chuyên môn không sử dụng giấy tờ và Quản lý khoản thu không dùng tiền mặt, nâng cao hiệu quả quản lý, minh bạch, tiện lợi cho phụ huynh học sinh. Tổ chức tuyên truyền rộng rãi đến phụ huynh học sinh về lợi ích và sử dụng thành thạo các thao thanh toán thanh toán không sử dụng tiền mặt.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội thông báo kết luận Hội nghị triển khai Chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ chuyên môn tích hợp chữ ký số cá nhân và quản lý các khoản thu không sử dụng tiền mặt trong trường học ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội ý đến các đơn vị liên quan biết, tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Công đoàn Ngành Giáo dục HN;
- Các phòng, các trường thuộc Sở;
- Phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã;
- Các Trung tâm GDNN-GDTX;
- Lưu: VT, CTTT-KHCN, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Lê Ngọc Hoa**